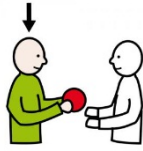


REGULAMENTO DO SERVIZO DE PRÉSTAMO DE MATERIAL DA ASOCIACIÓN AMIZADE (SERVIZO AMISERP)



Capítulo I. Principios Xerais

Artigo.1º.- Obxecto do servizo

O obxecto do servizo é poñer a disposición das persoas con discapacidade un sistema de préstamo de diverso material propio da entidade (cadeiras de rodas Evolution, ramplas extensibles, ...) para favorecer os desprazamentos e o goce do seu tempo de ocio.

Artigo 2º.- Persoas usuarias do servizo.

Poderán ser usuarias do servizo de préstamo AMISERP de todas as persoas con discapacidade maiores de idade que ademais cumpran os requisitos específicos contemplados a continuación para cada material obxecto de préstamo.

NON poderá ser usuaria a persoa que:

- a persoa que teña algunha débeda pendente con Amizade.

Artigo 3º.- Funcionamento do servizo AMISERP

Calquera persoa que cumpra os requisitos do Artigo anterior poderá solicitar o préstamo do material no que teña interese:

Dependendo da condición da persoa (se é socia de Amizade ou non), do tipo de material a prestar e do tempo no que se faría uso do mesmo, a persoa solicitante terá



que facer fronte ás tarifas que aparecen recollidas no **Anexo II**. O abono das mesmas farase por anticipado.

Artigo 4º.- Condicións de utilización.

1. A persoa interesada deberá enviar un correo electrónico a amizade@asociacionamizade.org no que faga constar os seus datos persoais e a descrición da solicitude que pretende realizar, que conterà como mínimo:

- a. Material obxecto da solicitude de préstamo.
- b. Data proposta para a recollida do material (terá que ser de luns a venres).
- c. Data proposta para a devolución do material (non podendo transcorrer máis de 30 días naturais dende a recollida do mesmo).
- d. Motivo polo que se solicita o préstamo: viaxe, ocio, participación en marchas ou roteiros...

2. No caso de coincidencia de varias solicitudes nas mesmas datas, procederase á distribución do material segundo as seguintes prioridades:

- a. Condición de persoa socia ou non.
- b. Tempo transcorrido desde o último préstamo do mesmo material.
- c. Posibilidade de gozar do mesmo material por un maior número de persoas.
- d. Incidencias ocasionadas anteriormente por algunha das persoas solicitantes.

No caso de que cos criterios anteriores existan dúas solicitudes de préstamo que coincidan en datas e nas que non se poida priorizar claramente entre unha delas, a decisión sobre a distribución do material solicitado recaerá en tres persoas membros da xunta directiva de AMIZADE, sendo necesariamente unha delas a que ostente a presidencia.

3. No momento de recoller o material solicitado na sede de AMIZADE, a persoa solicitante deberá cubrir a correspondente ficha de préstamo, da cal se levará unha copia. O formato da ficha será o contemplado no Anexo III.



Artigo 5º.- Dereitos.

1. Toda persoa con discapacidade ten dereito a solicitar o material do AMISERP, cumprindo as condicións de idade e capacidade establecidas no artigo 2.
2. Estar cubertos por un seguro de accidentes e de responsabilidade civil para aqueles posibles sinistros ocasionados polo material prestado, sempre que non estean causados por un mal uso ou uso negligente do mesmo.

Artigo 6º.- Obrigacións e Responsabilidades da persoa solicitante.

1. Toda persoa usuaria está obrigada a facer un uso correcto do material prestado por Amizade, actuando coa maior dilixencia posible.
Deberá devolver o material no mesmo estado no que o recibiu, en bo funcionamento e limpo.
2. Toda persoa usuaria está obrigada a cumprir as normas establecidas no presente regulamento.
3. Toda persoa usuaria deberá respectar en todo momento o Regulamento Xeral de Circulación. No caso da cadeira de rodas, cando as condicións climatolóxicas o esixan (chuvia, néboa, ou pouca visibilidade) así como cando estea anoitecendo, a persoa usuaria deberá de ir provista mentres utiliza o material prestado de chaleco reflectante para permitir a súa visualización.
4. Serán responsables das infraccións a este Regulamento as persoas usuarias do servizo AMISERP.
5. A persoa usuaria ten a obriga, durante o tempo de utilización, de custodiar o material, respectar as normas de circulación vial e facer un uso correcto do servizo de préstamo.
6. Amizade non se fará responsable dos danos que a persoa usuaria poida sufrir ou poida causar a terceiras persoas producidos polo mal uso do material prestado.
7. A persoa usuaria deberá retirar e devolver o material dentro da data e do horario establecido. O incumprimento desta obrigaón dará lugar ás sancións correspondentes e as consecuentes responsabilidades.
8. A persoa usuaria comprométese durante o tempo que dure o préstamo a colocar o material en zonas estratéxicas, adecuadas ou seguras que non interfiran o paso de



persoas nin vehículos nin potencien situacións de inseguridade, sempre atendendo ás normas de aparcamento definidas na normativa correspondente.

9. A persoa ten a obriga de comunicar de inmediato a Amizade as incidencias que se produzan, tales como o deterioro ou fallo que impida ou dificulte o uso do material, así como calquera situación na que puidera verse involucrada a persoa usuaria como consecuencia do servizo ou que afecte ao mesmo.

10. En caso de perda, roubo ou hurto do material prestado; a persoa usuaria ten a obriga de denunciar o feito nun prazo máximo de 8 horas á Policía Nacional, Garda Civil ou Policía Local.

11. En caso de producirse hurto ou roubo do material, a persoa usuaria deberá entregar en Amizade unha copia da denuncia presentada no prazo máximo das 24 horas seguintes á data da denuncia ou día hábil inmediatamente posterior.

A non presentación de dita denuncia ou non facilitar unha copia mesma a Amizade, será considerada como infracción moi grave.

12. A persoa usuaria será responsable ante AMIZADE da posible perda do material ou dos danos que o uso do mesmo ocasione na contorna (en especial, do mobiliario urbano) durante o tempo que transcorra entre a retirada e devolución do material prestado.

13. O abandono inxustificado do material prestado será considerado como infracción moi grave.

14. No caso de non ter devolto o material prestado 24 horas despois da data e horario establecidos para a devolución, enviarase un requirimento á persoa usuaria por sms, whatsapp e/ou correo electrónico no que se esixirá a devolución do material prestado ou o abono do valor estimado do mesmo.

Artigo 7º.- Prohibicións.

1. Prohíbese á persoa usuaria do servizo a prestar, alugar, ceder ou realizar calquera outro acto de disposición do material prestado a favor de terceiras persoas, con ou sen ánimo de lucro.

2. Prohíbese o uso do material prestado en competicións de calquera clase.



3. Prohíbese o uso do material prestado para fins distintos aos que constitúen o obxecto do servizo AMISERPPE e en particular o seu uso con fins comerciais ou profesionais.

Capítulo II: Réxime sancionador.

Artigo 8º.- Infraccións.

1. Será infracción administrativa o incumprimento das obrigas, prohibicións e requisitos establecidos neste regulamento.
2. As infraccións cualifícanse como leves, graves e moi graves.

Artigo 9º.- Infraccións leves.

Serán infraccións leves as seguintes:

1. O retraso na devolución do material prestado non debido a causas xustificadas, por un tempo inferior a unha hora.
2. Non colocar o material, durante o tempo que dure o préstamo, en zonas estratéxicas, adecuadas ou seguras, de maneira que interfiran o paso de persoas ou vehículos ou potencien situacións de inseguridade.
3. O mal uso do material prestado, como pode ser transportar a segundas persoas, derrapes, acrobacias, saltos, etc.

Artigo 10º.- Infraccións graves.

Serán infraccións graves as seguintes:

1. O retraso na entrega do material, sen causa xustificada, por un tempo de entre 1 a 12 horas..
2. Deixar o material só, sen asegurar, no caso de que este feito non conleve o roubo temporal ou definitivo do mesmo.
3. Prestar o material a terceiras persoas.
4. No respectar as normas de tráfico.



5. Non comunicar calquera desperfecto, percance ou accidente ocorrido durante o seu uso.
6. Non devolver o material en bo estado de funcionamento e sen danos, sen xustificación. Sen prexuízo de ter que asumir os gastos debidos á reparación do mesmo.
7. A reiteración na comisión de dúas faltas leves nun período de 24 meses.

Artigo 11º.- Infraccións moi graves.

Serán infraccións moi graves as seguintes:

1. O retraso na entrega do material prestado, sen causa xustificada, en máis de 12 horas.
2. Deixar o material só, sen asegurar, no caso de que este feito conleve o roubo temporal ou definitivo do mesmo.
3. Utilizar o material con fin de lucro, estando expresamente prohibido o seu aluguer e/ou venta e a súa utilización para fins comerciais, de transporte de mercadorías ou calquera outro uso profesional.
4. O abandono e perda inxustificada do material.
5. A non realización ou entrega de denuncia nos lugares indicados neste regulamento, dentro dos prazos establecidos, da perda, roubo ou hurto do material.
6. A reiteración na comisión de dúas faltas graves nun período de 24 meses.

Artigo 12º.- Sancións.

As infraccións ao presente regulamento darán lugar ás seguintes sancións:

- *Infraccións leves* penalizaranse con: penalizacións de tempo e/ou multas de ata 50 euros.
 - *Infraccións graves* con: penalizacións de tempo e/ou multa de ata 100 euros.
 - *Infraccións moi graves* con: penalizacións de tempo e/ou multa de ata 1.000 euros.
- O Anexo IV contén unha descrición máis detallada destas sancións.

Artigo 13º.- Protección de datos.



1. Os datos persoais das persoas usuarias do servizo AMISERPRE serán obxecto de tratamento informático aos únicos efectos da súa relación con Amizade como consecuencia de persoas usuarias de AMISERPRE.
2. Sobre ditos datos, o seu titular poderá exercer os dereitos de oposición, acceso, rectificación, e cancelación conforme ao previsto na Ley Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.
3. A persoa usuaria asume que todos os datos facilitados son exactos e acepta as condicións do presente Regulamento.



SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN DE USO DAS HANDBIKES

Anexo I: Solicitud de Autorización de usa das Handbikes



Nome: _____

Apelidos: _____

Enderezo: _____

Correo electrónico: _____

Teléfonos: _____

Persoa socia: Si Non En caso afirmativo, poñer a antigüidade: _____

Dispoñibilidade para asistir á xornada formativa (días e horarios nos que lle sería máis doado poder asistir):

Asdo. _____

Lugar e data da solicitude:

_____, de _____ de 20____

Data da formación: _____ Visto e prace por superar a formación

Asdo.Presidencia: _____ Asdo.Membro X.D.: _____ Asdo.Membro X.D.: _____

A cubrir pola dirección de Amizade unha vez realizada a xornada formativa

A Persoa que asina esta solicitude acepta as condicións establecidas no Regulamento do servizo AMISERPRE e Autoriza expresamente á entidade AMIZADE, ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DÁ COMARCA DE PONTEVEDRA con domicilio en RUA ALEMAÑA 23 BJ, 36 162 MONTEPORREIRO - PONTEVEDRA, con CIF G36053445 á recollida e tratamento dos datos de carácter persoal de quen asina. Así mesmo declara que se lle informou convenientemente acerca da táboa que se presenta en relación ao dereito recollido no art. 13 do RGPD.

INFORMACION BÁSICA SOBRE PROTECCION DE DATOS FICHEIRO DE DATOS CLIENTES	
RESPONSABLE	AMIZADE, ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DA COMARCA DE PONTEVEDRA
FINALIDAD PREVISTA	CLIENTES: Gestión cuenta de cliente. Gestión económica financiera de las cuentas comerciales. Gestión y envío de comunicaciones comerciales.
D.P.O. (Data Protection Officer)	MARTIN LOPEZ ESCARTIN – Abogado ICAM 103516
LEGITIMACION	Consentimiento del interesado.
DESTINATARIOS DE CESIONES DE DATOS	a) Empresas del mismo grupo. b) No se cederán datos salvo que sea necesario para cumplir con la propia prestación solicitada. c) No se cederán datos salvo por mandato legal. d) Asesoría fiscal y contable.
DERECHOS	a) Derecho a solicitar el acceso a los datos personales relativos al interesado, b) Derecho a solicitar su rectificación o supresión, c) Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento, d) Derecho a oponerse al tratamiento, e) Derecho a la portabilidad de los datos.
INFORMACION ADICIONAL	Puede ver nuestra política de privacidad en: www.asociacionamizade.org/web/privacidad/
COMO EJERCITAR SUS DERECHOS	Solicite nuestros formularios para el ejercicio de derechos en: RUA ALEMANIA 23 BJ, 36 162 MONTEPORREIRO - PONTEVEDRA www.agpd.es



ANEXO II - TARIFAS

Tarifas para o préstamo da cadeira de rodas Evolution

Persoa socia con antigüidade superior a 6 meses:		
Duración do préstamo	Fianza	Importe diario
de 1 a 10 días	25,00 €	1,00 €
máis de 10 días	25,00 €	0,90 €

Persoa Non Socia		
Duración do préstamo	Fianza	Importe diario
de 1 a 10 días	50,00 €	3,00 €
máis de 10 días	50,00 €	2,70 €

Tarifas para o préstamo das ramplas extensibles

Persoa socia con antigüidade superior a 6 meses:		
Gratuito		

Persoa socia con antigüidade inferior a 6 meses:		
Duración do préstamo	Fianza	Importe diario
de 1 a 10 días	25,00 €	0,50 €
máis de 10 días	25,00 €	0,45 €

Persoa Non Socia		
Duración do préstamo	Fianza	Importe diario
de 1 a 10 días	50,00 €	1,25 €
máis de 10 días	50,00 €	1,00 €



ANEXO III
FICHA DE PRÉSTAMO (anverso)

Anexo III: Ficha de Préstamo AMISERP



Nome: _____

Apellidos: _____

Enderezo: _____

Correo electrónico: _____

Teléfonos: _____

DNI: _____

Data _____ de _____ de 20 _____

Material Prestado	Días de préstamo

<i>Día da Devolución</i>	<i>Hora de Devolución</i>

N.º 0001

<i>Importe aboado</i>

Asdo. Dirección Amizade: _____

A cubrir pola dirección de Amizade unha vez devolto o material

Asdo: _____

LIN E ACEPTO AS CONDICIÓN S QUE FIGURAN AO DORSO

ANEXO III

FICHA DE PRÉSTAMO (reverso)

INFORMACION BASICA SOBRE PROTECCION DE DATOS FICHEIRO DE DATOS CLIENTES	
RESPONSABLE	AMIZADE, ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DA COMARCA DE PONTEVEDRA
FINALIDAD PREVISTA	CLIENTES: Gestión cuenta de cliente. Gestión económica financiera de las cuentas comerciales. Gestión y envío de comunicaciones comerciales.
D.P.O. (Data Protection Officer)	MARTIN LOPEZ ESCARTIN – Abogado ICAM 103516
LEGITIMACION	Consentimiento del interesado.
DESTINATARIOS DE CESIONES DE DATOS	a) Empresas del mismo grupo. b) No se cederán datos salvo que sea necesario para cumplir con la propia prestación solicitada. c) No se cederán datos salvo por mandato legal. d) Asesoría fiscal y contable.
DERECHOS	a) Derecho a solicitar el acceso a los datos personales relativos al interesado, b) Derecho a solicitar su rectificación o supresión . c) Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento , d) Derecho a oponerse al tratamiento, e) Derecho a la portabilidad de los datos;
INFORMACION ADICIONAL	Puede ver nuestra política de privacidad en: www.amizade.com
COMO EJERCITAR SUS DERECHOS	Solicite en nuestros formularios para el ejercicio de derechos en: RUA ALEMANIA 23 B.J, 36162 MONTEPORREIRO - PONTEVEDRA www.agpd.es

A Persoa que asina esta solicitude acepta as condicións establecidas no Regulamento do servizo AMISERPRE e Autoriza expresamente á entidade AMIZADE, ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DA COMARCA DE PONTEVEDRA con do domicilio en RUA ALEMAÑA 23 B.J, 36162 MONTEPORREIRO -PONTEVEDRA, con CIF G36053445 á recollida e tratamento dos datos de carácter persoal de quen asina. Así mesmo declara que se lle informou convenientemente acerca da táboa que se presenta en relación ao dereito recollido no art. 13 do RGPD.

CONDICIÓN DE USO

QUEN ASINA A FICHA DE PRÉSTAMO DEBERÁ SER MAIOR DE 18 ANOS E FARASE RESPONSABLE DO MATERIAL PRESTADO.

A PERSOA USUARIA RECOÑECE QUE FOI INFORMADA SOBRE O FUNCIONAMENTO DO MATERIAL PRESTADO E QUE COMPROBOU QUE ESTÁ EN CONDICIÓN NORMAIS DE USO.

A PERSOA USUARIA DEBERÁ COIDAR O MATERIAL PRESTADO, NON CEDER O SEU USO A TERCEIRAS PERSOAS E RESPECTAR A LEXISLACIÓN VIXENTE EN MATERIA DE TRÁFICO E SEGURIDADE VIAL.

A PERSOA USUARIA DEBE DEVOLVER O MATERIAL NO DÍA E HORA PACTADAS, E EN PERFECTO ESTADO.

EN CASO DE ROUBO, A PERSOA USUARIA DEBE NOTIFICALO INMEDIATAMENTE A AMIZADE E INTERPOÑER A CORRESPONDENTE DENUNCIA

ANEXO IV
TIPOS E GRAOS DE SANCIONES

<u>Infraccións Leves</u>	<u>Sancións</u>	
	Tempo sen préstamo	Multa
Retraso na devolución do material prestado en máis de 15 minutos e menos de 1h	1 mes	20 €
Colocar o material de xeito incorrecto e/ou inseguro	3 meses	30 €
Dar un mal uso ao material prestado	3 meses	50 €

<u>Infraccións Graves</u>	<u>Sancións</u>	
	Tempo sen préstamo	Multa
Retraso na devolución do material prestado entre 1 e 6h	6 meses	50 €
Retraso na devolución do material prestado entre 6 e 12h	6 meses	100 €
Deixar o material só, sen asegurar, sen que o feito conclúa en roubo	6 meses	75 €
Prestar o material a terceiras persoas	6 meses	100 €
Non respectar as normas de tráfico	6 meses	90 €
Non comunicar calquera desperfecto ocorrido durante o seu uso	6 meses	75 €
Non devolver o material en bo estado	6 meses	100 €

<u>Infraccións Moi Graves</u>	<u>Sancións</u>	
	Tempo sen préstamo	Multa
Retraso na devolución do material prestado en máis de 12h	12 meses	150 €
Deixar o material só, sen asegurar, cando o feito si conclúa en roubo	12 meses	175 €
Utilizar o material con fin de lucro	12 meses	150 €
O abandono ou perda inxustificada do material prestado	12 meses	500 €
Non realización ou entrega da denuncia segundo o establecido neste regulamento para o caso de roubo, dentro dos prazos establecidos	12 meses	1.000 €